

★ ATEST

User Guide



User Guide

ERASMUS+ Project No.: 2014-1-CZ1-KA203-001834

INHOUDSOPGAVE

INTRODUCTIE VAN HET ATEST PROJECT EN OPGELOSTE PROBLEMEN TIJDENS HET PROJECT	5
WAAROM ER EEN ECTS BEOORDELINGSSYSTEEM NODIG IS VOOR TRAINEESHIPS	6
DEFINITIE VAN MOBILITEIT ACTIVITEITEN	7
VERPLICHTE EN VRIJWILLIGE TRAINEESHIP ACTIVITEITEN	8
COMMUNICATIE MET BEDRIJVEN EN BEOORDELING VAN TRAINEESHIPS	9
HOE VRIJWILLIGE TRAINEESHIPS TE BEOORDELEN	10
TRAINEESHIP VOOR AFGESTUDEERDEN – NIEUWE MOGELIJKHEIDEN BINNEN ERASMUS+	13
PRAKTISCHE OPMERKINGEN	14

Introductie van het ATEST project en opgeloste problemen tijdens het project

Sinds het begin van het LLP/Erasmus programma is de studenten mobiliteit vooral gericht op traineeships bij instituten in het buitenland. Het traineeship programma binnen het Erasmus+ programma is verder uitgebreid met een andere groep deelnemers – voor afgestudeerden die hun traineeship eindigen binnen 12 maanden na hun afstuderen, echter moeten ze wel voor de traineeship geaccepteerd zijn tijdens hun studie.

Het toenemende belang van Erasmus traineeships benadrukt de noodzaak van een kwalitatief goede beoordeling en de relevantie ervan. Terwijl er voor het Erasmus mobility programma het European Credit Transfer System (ECTS) bestaat, is er een gebrek aan richtlijnen en precieze regels voor de beoordeling van internships/traineeships (kwaliteitsborging op basis van ECTS of andere vorm van studiepunten), die betrekking hebben op niet-verplichte (vrijwillige) traineeship - activiteiten.

De huidige manier van beoordelen en erkennen van traineeship resultaten toont grote verschillen tussen de universiteiten en ook binnen een universiteit (tussen de verschillende afdelingen). Op basis van de analyses gemaakt door projectdeelnemers zien we ook enorme verschillen in de manier waarop studiepunten worden toegekend voor traineeships die binnen het Erasmus programma vallen. Het is belangrijk om een gemeenschappelijk of gelijkwaardig systeem te hebben voor de beoordeling waarbij eenzelfde methode gebruikt wordt voor de beoordeling en erkenning van traineeship resultaten.

Waarom er een ECTS beoordelingssysteem nodig is voor traineeships

Als een traineeship onderdeel is van het curriculum, worden studiepunten (ECTS) gespecificeerd in het studieplan, maar veel van de traineeships worden gedaan als een vrijwillige activiteit buiten het verplichte deel van de studie om. Traineeship activiteiten worden vooral ondersteund door de Europese Commissie doordat een afgestudeerde hierdoor een betere positie op de arbeidsmarkt krijgt. Er zijn geen verschillen tussen de verplichte en de vrijwillige traineeships, beide vormen worden ondersteund. Wanneer studenten deelnemen aan traineeship activiteiten buiten de reguliere opleiding (buiten het curriculum) en de traineeship wordt vrijwillig gedaan (optioneel, niet verplicht) en slechts gedaan wordt als een extra activiteit door studenten tijdens hun studie, dan doet zich het probleem van de ophoping van studiepunten voor.

Als we het Erasmus traineeship programma accepteren als een integraal onderdeel van de studie, moet er volgens erkende regels gewerkt worden bij de evaluatie.

Hoewel de evaluaties van de studieactiviteiten gebaseerd zijn op ECTS, hebben traineeship activiteiten geen specifieke regels, niet voor de evaluatie en ook niet voor het beoordelen van de traineeship met studiepunten (met ECTS).

Het probleem ligt niet alleen bij de academische erkenning van de traineeship activiteiten, het is ook een probleem voor studenten, het is moeilijk om te begrijpen waarom het systeem niet duidelijk is en waarom elke universiteit de ECTS op een andere manier gebruikt om traineeships te beoordelen.

Er zijn bedrijven waar meerdere studenten van verschillende universiteiten vanuit diverse EU landen op hetzelfde moment werkzaam zijn. Deze studenten hebben het over de hoogte van hun Erasmus beurs en ook het aantal vooraf afgesproken mogelijk te behalen studiepunten voor de traineeship.

Hierdoor krijgen Erasmus coördinatoren geregeld de vraag van studenten waarom hun traineeship anders beoordeeld wordt dan de traineeship van een student uit een ander land en/of studierend aan een andere universiteit.

Voor de coördinatoren zijn dit lastige vragen waarop ze geen duidelijk antwoord kunnen geven omdat er geen regels zijn. Indien de coördinator niet in staat is om het beoordelingssysteem voldoende te rechtvaardigen en uit te leggen met verwijzingen naar de EU-regels schaadt dit het imago van de Europese Unie en kunnen de beoordelingen als onbetrouwbaar worden gezien.

Definitie van mobiliteit activiteiten

Er zijn reeds twee bestaande vormen van Erasmus mobility activiteiten – studie en traineeship, beide vormen hebben hun eigen specifieke regels. Beide activiteiten zijn gebaseerd op een document genaamd ‘Learning Agreement’ (voor studie of traineeship)’.

Het studie programma bestaat uit een set goedgekeurde modules of opleidingsonderdelen die erkend zijn voor de toekenning van een specifiek universitair diploma (Bachelor, Master of Doctoraal). Leerresultaten (uitgedrukt in competenties) moeten bereikt worden om studiepunten (ECTS) te behalen om de universitaire studie succesvol af te kunnen ronden. Elke universitaire studie is gebaseerd op verschillende activiteiten die gericht zijn op het verkrijgen van een vooraf bepaald aantal studiepunten (ECTS). Daarbij wordt niet gedacht aan het feit dat een deel van de studie wordt gerealiseerd via het Erasmus programma in het buitenland bij een partner-universiteit waarbij de ECTS overgedragen worden van de ene universiteit naar de andere. Bij een verplichte traineeship worden leermethoden die onderdeel zijn van het reguliere studieprogramma gedoceerd (studiepunten worden gespecificeerd in het curriculum).

Terwijl de Erasmus mobility activiteiten verbonden aan de studie gebaseerd zijn op bilaterale overeenkomsten tussen universiteiten, zijn de Erasmus activiteiten verbonden aan traineeships (verplicht of vrijwillig) gerealiseerd bij buitenlandse instituten niet gebaseerd op bilaterale overeenkomsten (bilaterale overeenkomsten voor traineeships zijn uitzonderingen).

Traineeships zijn activiteiten voor studenten bedoeld om praktische vaardigheden op te doen die vallen binnen hun studieprogramma. Alleen verplichte traineeships zijn onderdeel van het curriculum, aan vrijwillige traineeships worden in de regel geen studiepunten toegekend, als een universiteit wel ECTS toekent voor deelname aan een vrijwillige traineeship, dan maken deze studiepunten geen deel uit van de normale ECTS maar worden dan gezien als extra ECTS naast de voorgeschreven limiet (boven de 30 of 60 ECTS).

Verplichte en vrijwillige traineeship activiteiten

Volgens de ATEST projectpartners kunnen er 4 verschillende typen universiteit traineeships worden beschreven: Verplichte traineeships – met ‘studiepunten voor de traineeship’: De traineeship is een verplicht onderdeel binnen het curriculum van de opleiding en studiepunten voor de traineeship zijn daarom opgenomen in het curriculum. In deze situatie is het aantal toegekende studiepunten gebonden aan de regels in overeenstemming met de nationale wetgeving met betrekking tot het hoger onderwijsstelsel.

Vrijwillige traineeship – met ‘studiepunten voor keuze activiteiten’: De traineeship is geen verplicht onderdeel binnen het curriculum van de opleiding, maar desondanks worden er enkele studiepunten toegekend aan keuzeactiviteiten in het curriculum. Ook in deze situatie is het aantal toegekende studiepunten gebonden aan de regels die in overeenstemming zijn met de nationale wetgeving met betrekking tot het hoger onderwijsstelsel.

Optionele traineeship – Met studiepunten ‘gezien als extra in het curriculum’: De traineeship is geen verplicht onderdeel binnen het curriculum van de opleiding, daarom worden studiepunten enkel toegekend als extra studiepunten voor extra activiteiten. Dit heeft als gevolg dat het teveel aan studiepunten buiten de verplichte vakken en onderdelen van de studie vallen, of het is niet nodig in het kader van een ander deel van de academische evaluatie: het kan alleen maar dienen als aanvulling.

Optionele traineeship – geen studiepunten worden toegekend: De traineeship is geen verplicht onderdeel van het curriculum van de studie. Studiepunten worden niet erkend noch als een onderdeel van het curriculum noch als een overschot aan studiepunten. Echter, de behaalde leerresultaten door middel van een niet verplichte traineeship kunnen worden vastgelegd in bijvoorbeeld het Transcript of Records van de student, in het Diploma Supplement of in het Europass Mobility’ document (voornamelijk gebruikt voor afgestudeerden, voor wie geen andere manier van erkenning mogelijk is).

De verschillen tussen hogescholen en universiteiten moeten natuurlijk worden meegenomen; in de eerste plaats is de traineeship vanaf het begin een verplicht onderdeel van het curriculum; in het laatste geval zijn traineeship activiteiten pas onlangs geïntroduceerd om studenten beter te laten aansluiten op de arbeidsmarkt.

Communicatie met bedrijven en beoordeling van traineeships

De succesvolle implementatie van traineeships is te danken aan de goede partner-instellingen en bedrijven die belang hebben bij een goede voorbereiding van de studenten en afgestudeerden. Hoe kun je zulke instituten of bedrijven vinden? In het bijzonder is het noodzakelijk om te zoeken naar instellingen of bedrijven die vooral zijn gericht op professionele training en niet op het verkrijgen van goedkope arbeiders voor laaggeschoolde arbeid.

Een dergelijk bedrijf moet geïnteresseerd zijn in een gemeenschappelijke voorbereiding van een gedetailleerde Learning Agreement voor trainees en de latere naleving daarvan. Goede instellingen en bedrijven willen de doelstellingen van de traineeships, welke door de universiteit moeten worden gespecificeerd in de Learning Agreement voor Traineeship, weten. Deze samenwerking brengt gedegen resultaten met zich mee én is voor studenten en afgestudeerden de beste manier om professionele vaardigheden te verkrijgen die hun opgedane theoretische kennis opgedaan aan de universiteit op een juiste manier aanvult.

We hebben het hier over de beoordeling van traineeships met ECTS, dit is belangrijk voor iedere student en universiteit. Aan de andere kant is het ECTS systeem een volkomen onbekende manier van het beoordelen van traineeships.

Instellingen of bedrijven kunnen niet het aantal studiepunten bepalen, maar zij kunnen wel objectief de opgedane praktische ervaring tijdens de traineeship beoordelen.

Als een instelling of bedrijf overweegt om een afgestudeerde in dienst te nemen, is het niet geïnteresseerd in het aantal behaalde ECTS voor een traineeship, maar vooral in de specifieke theoretische en praktische opgedane kennis door de afgestudeerde.

De evalueerders van de traineeship moeten gedetailleerde informatie bevatten over de opgedane professionele vaardigheden en het is ook goed om informatie over het sociale gedrag van de student of afgestudeerde te documenteren.

Hoe vrijwillige traineeships te beoordelen

De huidige manier die gebruikt wordt voor de beoordeling en erkenning van traineeship resultaten laat ons grote verschillen zien, niet alleen tussen de verschillende universiteiten, maar ook binnen dezelfde instelling (bijv. tussen verschillende afdelingen). Bovendien kunnen we grote verschillen zien in de manier van toewijzing van studiepunten voor traineeships verricht binnen het Erasmus-programma (van 0 ECTS tot 30 ECTS binnen dezelfde traineeship periode). Het is belangrijk om een gemeenschappelijk systeem te gebruiken voor de assesment van traineeships dat vergelijkbare methoden voor beoordeling en erkenning van de traineeship resultaten met zich mee zal brengen.

De Europese Commissie wijst erop dat “in het specifieke geval wanneer een traineeship geen deel uitmaakt van het curriculum, de thuisinstelling op zijn minst de traineeship periode moet erkennen in het Diploma Supplement óf, in het geval van pas afgestudeerden, door middel van het geven van een Traineeship Certificaat”. Er zijn echter geen duidelijke algemene aangenomen regels voor de kwaliteitsbewaking van traineeships op basis van een studiepunten systeem (ECTS of een andere vorm van studiepunten), voor de beoordeling en erkenning, en ook niet voor het opnemen van de gegevens in de academische files van de studenten, deze regels zijn er wel wanneer we kijken naar de mobiliteit voor studies.

Aan de ene kant zullen traineeships aantrekkelijker worden voor universiteit studenten als de traineeship duidelijk beoordeeld wordt en de resultaten erkend worden als deel van de studie. Aan de andere kant moet er niet worden vergeten dat traineeships hoofdzakelijk gebonden zijn aan twee regelementen, in de eerste plaats het regelement van de thuisinstelling en het thuisland van de student, en op de tweede plaats het regelement van het land waar het traineeship bedrijf gevestigd is. Bovendien, de Europese verordeningen en andere wettelijke kaders dragen bij aan de complexiteit van het probleem om traineeships te beoordelen en te erkennen.

Het ATEST project stelt voor om het ECTS-systeem opnieuw te beoordelen aangezien er een verschil is gekeken naar de werkdruk van studieactiviteiten of de werkdruk van traineeships. Als bij studieactiviteiten 1 studiepunt verdient kan worden voor 25/30 uur werk dan wordt er voor traineeships door het ATEST project 1 studiepunt toegekend voor 50/60 uur. Het aantal

studiepunten zou af moeten hangen van de lengte (het aantal uren) van de traineeship. Echter, we stellen voor alleen een minimum aantal studiepunten toe te kennen, niet een maximum.

Het ATEST project vindt de kwaliteitsbeoordeling van de stagiair door middel van het laatste Transcript of Records formulier en/of een ander assessment document een zeer belangrijk onderdeel van elke traineeship.

Studiepunten zouden niet toegekend moeten worden als er niet voldaan wordt aan de traineeship voorwaarden. Echter, de prestaties van de student (indien voldoende) zouden geen invloed moeten hebben op de studiepunten die worden toekend voor een traineeship, maar alleen het eindcijfer - indien van toepassing (in sommige gevallen worden er geen cijfers gegeven, alleen geslaagd of gezakt). Om een transparante lijst van criteria voor vrijwillige/verplichte traineeships te ontwikkelen zouden onderstaande middelen geïmplementeerd kunnen worden:

- Ontwikkelen van een **intern reglement binnen universiteiten** voor de beoordeling van niet-verplichte/verplichte traineeships en voor de toewijzing van ECTS studiepunten;
- Ervoor zorgen – vóór de goedkeuring ervan plaatsvindt – dat **de traineeshipovereenkomst is afgestemd op de studie** en de omgeving waarin de traineeship plaatsvindt motiveert en stimuleert de student om zich te kunnen ontwikkelen. De traineeship moet worden beoordeeld op duidelijk omschreven resultaten, het behoeft gedegen supervisie en de ervaring moet een toevoeging zijn op de reeds behaalde leerresultaten.
- Studenten houden een **traineeship dagboek** bij; op deze manier kan de evaluatie van de traineeship gedaan worden op basis van de werklust (gebaseerd op uren);
- Studenten vullen een **eerste appraisal formulier in. (bijv. in de eerste twee weken van de traineeship) en halverwege doen ze weer hetzelfde.**
- Ervoor zorgen dat **de traineeship strak gemonitord wordt**: na iedere traineeship evalueren de student en het bedrijf de traineeship. Van de kant van het bedrijf bestaat dat uit een survey welke ingevuld dient te worden door de mentor van de student. Aan de kant van de student kan dat bijvoorbeeld bestaan uit een kort verslag waarin vragen beantwoord worden over de ervaring.
- Zorgen voor passend toezicht gedurende de traineeship, zowel academische als aan de bedrijfskant met regelmatige feedback aan de student;

- Een doorlopende en een eindevaluatie dienen te worden uitgevoerd door de toezichthouder vanuit de universiteit in de vorm van appraisal formulieren en een **Traineeship Certificaat** aan het einde van de traineeship. Dit certificaat bevestigt dat de traineeship succesvol is afgerond en alleen als dit document behaald is zouden we studiepunten mogen toekennen. Wanneer de student de traineeship niet succesvol afrond en hierdoor niet voldoet aan de voorwaarden zoals beschreven in de Training Agreement, dan zou de traineeship niet erkend moeten worden en de student zou dan de beurs (of een deel ervan) terug moeten betalen. Bovenstaande maatregel dient beschreven te worden in de beurs overeenkomst welke getekend wordt door de student en het instituut in het thuisland.
- Een set van assessment criteria ontwikkelen die geschikt zijn om de beoogde leerresultaten te meten en die in staat zijn deze te matigen.
- Garanderen dat **studiepunten toegekend worden in het interne online didactische systeem van de universiteit** onder studiepunten voor “andere activiteiten” (dat wil zeggen activiteiten die optioneel voor de student zijn zoals keuze studiepunten) of als een overschot aan studiepunten (extra curriculum studiepunten). Als dit niet mogelijk is (vooral voor afgestudeerden) ervoor zorgen dat **de traineeship is vastgelegd in het Diploma Supplement of in het Europass Mobility document.**

Traineeship voor afgestudeerden - nieuwe mogelijkheden binnen Erasmus+

Sinds 1 januari 2014 is de traineeship onder het Erasmus+ programma verder uitgebreid naar een andere groep van deelnemers: afgestudeerden die de mogelijkheid hebben om hun traineeship in de 12 maanden na het afstuderen te doen, op voorwaarde dat ze voorafgaand aan de voltooiing van hun studie voor de traineeship zijn aanvaard.

De maximum mobiliteitsduur voor elke cyclus is 12 maanden en een Erasmus traineeship kan variëren van een minimum van 2 maanden tot een maximum van 12 maanden. Dus afgestudeerden die al Erasmus mobility hebben gedaan voor studies van 10 maanden of minder, hebben recht op een traineeship.

Dit type van traineeship behoort tot de 4e groep van traineeships, het is een optionele traineeship met geen erkenning van ECTS studiepunten. Omdat het academische dossier van de afgestudeerde student reeds gesloten is, kan de traineeship niet worden gedocumenteerd in het Transcript of Records; noch kan het in het Diploma Supplement worden opgenomen. Echter, de aanbeveling van de Europese Commissie is de registratie van de traineeship in het Europass Mobility Document van de trainee. Europass Mobility registreert de kennis en vaardigheden verworven in andere Europese landen.

In de afgelopen jaren is er een stijging in het aantal traineeships door afgestudeerden te zien; meer studenten wachten liever tot na het afstuderen alvorens een Erasmus+ traineeship uit te voeren, in plaats van deze tijdens hun studie te doen.

Echter, uit het vragenlijst onderzoek uitgevoerd door de ATEST projectpartners bleek dat het niet gebruikelijk is voor universiteiten om de traineeships vast te leggen onder het Europass Transparency Framework. Men zou kunnen denken dat de afgestudeerde die een Erasmus+ traineeship heeft afgerond dubbel benadeeld is: de traineeship niet kan worden gedocumenteerd in het academisch dossier van de student, noch in het Diploma Supplement. Deze situatie zou studenten kunnen ontmoedigen een periode van traineeship uit te voeren en weinig waarde hieraan te geven.

De ATEST partners zijn dan ook van mening dat alle leerresultaten bereikt door Erasmus+ traineeships van afgestudeerden dienen te worden vastgelegd in het Europass Mobility Document. Traineeships worden aantrekkelijker voor universiteitsstudenten als hun traineeships duidelijk omschreven worden en de behaalde resultaten goed worden gedocumenteerd.

Praktische opmerkingen

Voor praktische doeleinden is het niet alleen noodzakelijk om goed de regels van het Erasmus+ programma te kennen, maar tevens om niet te bang om eigen aanvullende voorwaarden aan de deelnemers van internships te stellen.

Om het traineeship programma met succes te kunnen implementeren, ongeacht of de traineeships verplicht of vrijwillig zijn, bieden wij een eenvoudige procedure (samenvatting) aan voor de werknemers van de international offices die actief betrokken zijn bij Erasmus traineeship programma.

1. Biedt alleen traineeships aan die voordelen voor studenten of afgestudeerden garanderen. Dit betekent niet dat de studenten zelf geen bedrijf of instelling voor hun traineeships kunnen vinden. Geef ze een kans om deze zelf te vinden en dan controleer alleen de kwaliteit van de buitenlandse instelling en het Learning Agreement for Traineeship. De kandidaat moet voor de traineeship transparant worden geselecteerd.
2. Bepaal eigen selectiecriteria voor deelname aan traineeship. Bekijk de talenkennis van de kandidaten en de conformiteit van het studiegebied met de inhoud van de traineeship. Het is goed om aanvullende voorwaarden aan het contract met een student toe te voegen (bevestig bijvoorbeeld binnen 2 weken na aanvang van de traineeship dat de inhoud van de traineeship overeen komt met het Learning Agreement for Traineeship).
3. De gezondheids- en aansprakelijkheidsverzekering is een van de belangrijkste documenten voor deelname aan de traineeship, deze moet voor aanvang van de traineeship worden gedeclareerd. Vergeet niet dat de verzendende instelling verantwoordelijk is voor alle risico's, indien de verzekering ontbreekt.
4. Learning Agreements for Traineeships zijn de belangrijkste documenten voor de uitoefening van de traineeship. Het is daarom noodzakelijk om ervoor te zorgen dat deze overeenkomsten in groot detail zijn opgemaakt want alleen op deze manier is de naleving van voorschriften in de praktijk mogelijk. Voor de instellingen is een dergelijke juiste intrede ook belangrijk en instellingen moeten bekend zijn met de eisen van de universiteit inzake de voorbereiding van studenten of afgestudeerden op het gebied van hun studie.
5. Communiceer tijdens de traineeship niet alleen met de student of afgestudeerde, maar ook met de instelling (bedrijf) en alle problemen kunnen onmiddellijk worden opgelost. Indien nodig aarzel dan niet om het bedrijf in het buitenland te bezoeken (financiële middelen zijn in de begroting van het Erasmus+ programma). In het geval van een ernstig probleem wees niet bang om de traineeship te beëindigen, met name op verzoek van de student zelf. Het is beter de traineeship nu te stoppen dan een nog ernstiger probleem later te moeten oplossen.
6. De traineeship moet worden beëindigd bij de buitenlandse instelling en dat vraagt niet alleen om bevestiging van de periode van traineeship, maar ook om voldoende gedetailleerde evaluatie van de activiteiten en de nieuw verworven competentie van de student in het veld in overeenstemming met het Learning Agreement for Traineeship. De bevestiging van de traineeship periode en gedetailleerde evaluatie van de activiteiten moet worden gebruikt als basis voor de erkenning van de traineeship en vooral voor de beoordeling van de traineeship binnen het European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS.
7. Terwijl voor de verplichte traineeships de ECTS voorafgaande de curricula worden bepaald, staat het voor vrijwillige traineeships vrij om een eigen systeem te kiezen (totdat de EU eenduidige regels voor de toewijzing van ECTS voor vrijwillige traineeships opstelt). Bij het opstellen van regels voor de beoordeling van traineeships maak gebruik van de beproefde methoden en werkt ze met aan aanvullende criteria verder uit. Het is mogelijk om verplichte interviews voor alle deelnemers aan traineeships, of alleen voor studenten van wie de evaluatie nogal negatief is, te introduceren. Het is ook mogelijk om het schrijven van essays te introduceren en de evaluatie daarvan door universitaire docenten te laten doen. De duur van traineeships en andere beoordelingscriteria kunnen een goede basis vormen voor een verantwoorde evaluatie van traineeships en een objectieve toewijzing van studiepunten (ECTS), zoals de door het ATEST team voorgestelde 6 ECTS tot 20 ECTS of meer in het geval van een vrijwillige traineeship.
8. Denk eraan dat aan vrijwillige traineeships toegekende ECTS geen deel mogen uitmaken van het totale aantal vereiste ECTS studiepunten van het curriculum (meer dan 30 of 60 ECTS verplichte studiepunten staan er voor een semester of academisch jaar).

9. Traineeships worden opgenomen in het Diploma Supplement of in het Europass Mobility document. Het is niet belangrijk of de traineeships verplicht of vrijwillig zijn. De leerresultaten bereikt door middel van Erasmus+ traineeships door afgestudeerden dienen in het Europass Mobility document te worden gedocumenteerd (het is de enige manier voor afgestudeerden). Universiteiten kunnen studenten en afgestudeerden ook een certificaat ter bevestiging van voltooiing van de traineeship meegeven.
10. Voor studenten is de beurs en de uitbetaling hiervan zeer belangrijk. In het geval van traineeships wordt geadviseerd om niet de volledige beurs vooraf te betalen, maar slechts een deel hiervan (bijvoorbeeld 80%) en de rest kan uitbetaald worden zodra een student aan de voorwaarden van traineeship heeft voldaan. Dit is vooral belangrijk in het geval van afgestudeerden. Vergeet niet dat het eerste beurstermijn uiterlijk voor aanvang van de traineeship moet worden uitgekeerd.
11. Een andere belangrijke taak van het international office personeel is voortdurende promotie van de traineeships en van de resultaten met inbegrip van evaluatiemethoden, niet alleen binnen de universiteit, maar ook buiten de universiteit en het is noodzakelijk om de contacten met de instellingen en bedrijven die bij de traineeships betrokken zijn te handhaven.

ATEST User Guide

PUBLISHED BY

EDUCA INTERNATIONAL, o.p.s.
Na Moklině 289/16,
163 00 Praha 6
Czech Republic
www.educaops.eu

THE PREPARATION OF THIS DOCUMENT HAS BEEN UNDERTAKEN BY

Josef Vochozka
Vladimíra Řeháčková
Lorena Zanelli
Francesca Briani
Lorenza Zuccatti
Marjo van der Valk
Gorka Orueta Estivariz
Ulrike Sauckel
Renáta Timková

**THE ATEST PROJECT HAS BEEN REALISED AS AN ERASMUS+ KA2 PROJECT
WITH A FINANCIAL SUPPORT OF THE EUROPEAN UNION IN THE YEAR 2014-2016**

